

DEN VESTDANSKE FILMPULJE - VILKÅR FOR STØTTE

GÆLDENDE PR 5. DECEMBER 2014

OPDATERET 2. JANUAR 2018 (pkt. 5.14)

1. FORMÅL

- 1.1 Den Vestdanske Filmpulje (DVF) kan yde støtte til og/eller investere i manuskriptudarbejdelse, udvikling og produktion af spillefilm, tv-serier, kort- og dokumentarfilm og lignende.
- 1.2 Herudover kan DVF yde støtte til computerspil (udviklingsstøtte), festivaler, undervisning og andre projekter, der fremmer DVFs formål.
- 1.3 Formålet med DVFs støtte er at sikre kunstnerisk interessante film og tv-produktioner samt computerspil, der har kulturel reference til det vestdanske område og som tillige fremmer udviklingen af den vestdanske film- og mediebranche.

2. MANUSKRIFTSTØTTE

- 2.1 DVF kan yde støtte til manuskriptudarbejdelse til spillefilm, tv-serier, kort- og dokumentarfilm, herunder til treatment, manusresearch, manuskriptskrivning, dramaturgisk bistand samt erhvervelse af rettigheder til manuskript.
- 2.2 Manuskriptstøtte kan ydes til en forfatter, en instruktør, der selv udarbejder manuskript, en producent eller et team af sådanne. Manuskriptstøtte til erhvervelse af rettigheder til et litterært forlæg eller option på sådanne rettigheder ydes normalt til en producent.

2.3 Tilsagn om manuskriptstøtte indebærer ikke tilsagn om efterfølgende udviklings- eller produktionsstøtte.

2.4 Tildeles filmprojektet senere produktionsstøtte fra DVF, anses manuskriptstøtten som en del af den samlede støtte, der er tilbagebetalingspligtig. Tildeles filmprojektet ikke produktionsstøtte, skal manuskriptstøtten ikke tilbagebetales, jf. dog pkt. 12.2 om misligholdelse.

3. UDVIKLINGSSTØTTE

3.1 DVF kan yde støtte til udvikling af et projekt for at sikre, at projektet udvikles optimalt, samt for at danne grundlag for DVFs stillingtagen til en eventuel senere ansøgning om produktionsstøtte til projektet.

3.2 Projekter, der søger udviklingsstøtte, skal have en manuskriptforfatter og/eller en producent tilknyttet.

3.3 Der kan ydes støtte til alle former for udviklingsomkostninger. Udgifter til administration på højst 7 % af de budgetterede udviklingsomkostninger kan medtages i udviklingsbudgettet, medmindre udviklingsstøtten alene er ydet til manuskriptudvikling.

3.4 Producenten skal løbende underrette DVF om projektudviklingens forløb, herunder såfremt tidsplanen for udviklingsprojektet ændres.

3.5 Producenten har ansvaret for gennemførelsen af projektudviklingen og skal senest 1 måned efter det i tidsplanen forudsatte tidspunkt for projektudviklingens afslutning aflægge regnskab til DVFs godkendelse, jf. pkt. 9.4. Besparelser i forhold til det godkendte budget skal straks tilbagebetales til DVF med samme andel, som DVFs støtte udgør af det samlede udviklingsbudget.

3.6 Tilsagn om udviklingsstøtte indebærer ikke tilsagn om efterfølgende produktionsstøtte.

3.7 Tildeles filmprojektet senere produktionsstøtte fra DVF, anses udviklingsstøtte som en del af den samlede støtte, der er tilbagebetalingspligtig. Til-

deles filmprojektet ikke senere produktionsstøtte, skal udviklingsstøtten ikke tilbagebetales, jf. dog pkt. 12.2 om misligholdelse.

4. PRODUKTIONSSTØTTE

- 4.1 DVF yder produktionsstøtte i henhold til nærværende vilkår og EU's regler for støtte til audiovisuelle værker. Det betyder, at andelen af offentlig støtte, herunder støtte fra DVF, højst må udgøre 50 % af det samlede budget, for internationale co-produktioner dog 60 %. For værker hvis eneste originalversion er på dansk bortfalder ovenstående begrænsning. DVF vil – inden for en grænse på højst 50 % af produktionsbudgettet - ved tildelingen af produktionsstøtte lægge vægt på størrelsen af den regionale omsætning i DVFs område, der fremgår af budgettet og gøres bindende DVFs beslutning om at tildele støtte.
- 4.2 DVF kan yde støtte til produktion af kort-, dokumentar-, og spillefilm, tv-serier og multimedieprojekter med kulturel reference til det vstdanske område samt kunstnerisk og/eller teknisk tilknytning til DVFs område. Produktionen skal tillige fremme udviklingen af den vstdanske film- og mediebranche.
- 4.3 Produktionsstøtte ydes på grundlag af et af DVF godkendt budget. I budgettet skal alle omkostninger anføres til markedspriser i DKK. Budgettet skal indeholde de i Bilag 1 angivne poster.

5. GENERELLE VILKÅR

- 5.1 Støtte kan ydes til en producent, forudsat producenten eller produktionsselskabets ledende medarbejdere kan dokumentere erfaring med filmproduktion og har filmproduktion som hovedbeskæftigelse. Instruktør og producer/producent må ikke være samme person, medmindre DVF konkret vurderer, at sammenfald, som følge af projektets særlige karakter, ikke vil være betænkeligt.
- 5.2 Ansøgning om støtte skal ske skriftligt og på DVF's ansøgningsformular. Ansøgning om støtte skal indeholde en række dokumenter, som fremgår af Bilag 1 til disse vilkår.

- 5.3 DVF's tilsagn om manuskript- og/eller udviklingsstøtte er normalt gældende i 6 måneder efter udsendelse af tilsagnsskrivelsen, hvorefter tilsagnet bortfalder uden yderligere varsel.
- 5.4 Det er en forudsætning for at modtage støtte, at alle rettighedsforhold vedrørende det enkelte projekt er fuldt oplyste, og at støttemodtager uden begrænsninger besidder eller kan erhverve alle rettigheder til projektet, som er nødvendige for støttemodtagers og DVFs udnyttelse af filmen i overensstemmelse med disse vilkår.
- 5.5 Ansøgeren skal på ansøgningstidspunktet have indgået aftaler med rettighedshavere og medvirkende, som indebærer, at ansøgeren besidder eller kan erhverve alle nødvendige rettigheder til filmatisering og distribution af det færdige værk.
- 5.6 DVF kan til enhver tid afkræve ansøgeren den til sagsbehandlingen nødvendige dokumentation, herunder dokumentation for at ansøgeren besidder eller kan erhverve rettigheder som anført i pkt. 5.4 og 5.5.
- 5.7 DVF kan i forhold til et konkret projekt supplere og/eller ændre disse vilkår med henblik på at sikre og/eller opfylde DVFs intentioner og/eller projektets gennemførlighed. Støttemodtager er forpligtet af vilkårene, og enhver fravigelse skal være aftalt skriftligt med DVF. DVF skal besvare anmodninger fra støttemodtagere herom inden for rimelig tid.
- 5.8 Ændres tidsplanen, filmens budget og/eller finansieringsplan, skal støttemodtager straks sende den ændrede plan til DVF til godkendelse.
- 5.9 DVF har såvel under produktionen som efterfølgende ret til fuld indsigt i alle betalinger og kan kræve, at alle betalinger vedrørende filmen sker via en af DVF godkendt collecting agent. Vælger producenten selv at anvende collecting agent, skal denne godkendes af DVF. DVF godkender automatisk en collecting agent godkendt af DFI.
- 5.10 DVF kan afvise at tildele støtte, såfremt DVF har et udækket tilgodehavende hos ansøgeren, eller hos en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller hos en støttemodtager, som kontrollerer ansøgeren. DVF kan endvidere afvise at tildele støtte såfremt ansøgeren, eller en støttemodtager, som ansøgeren kontrollerer, eller en støttemodtager, som kontrollerer ansøge-

ren, er i væsentlig misligholdelse af støttevilkårene vedrørende et andet projekt.

- 5.11 Filmens producer og instruktør skal stå til rådighed i forbindelse med DVFs lancering og markedsføring af filmen inden for DVFs område efter nærmere aftale med DVF og under hensyntagen til disses andre engagementer, planlagt ferie o. lign.
- 5.12 Til sikring af såvel filmens færdiggørelse i tilfælde af producentens konkurs som DVFs betingede krav på tilbagebetaling af støtte, kan DVF kræve, at producenten stiller betryggende sikkerhed. Producenten skal afholde alle omkostninger i forbindelse med en eventuel sikkerhedsstillelse.
- 5.13 Producenten er forpligtet til at færdiggøre filmen. DVF kan kræve, at der tegnes en færdiggørelsesgaranti i et af DVF anerkendt garantiselskab.
- 5.14 Det samlede antal ansøgninger pr. produktionsselskab pr. ansøgningsrunde må ikke overstige 4 ansøgninger. Heraf må højst 3 ansøgninger være om andet end produktionsstøtte (fx manuskriptstøtte, udviklingsstøtte og lignende).
Begrænsningen går på tværs af koncern- og personforbundne produktionsselskaber.

6. Letter of Commitment (LOC)

- 6.1 DVF kan reservere produktionsstøtte i en periode i et såkaldt Letter of Commitment (LOC). Støttetilsagn kan først udfærdiges, når alle betingelser i LOC er fuldt opfyldte.
- 6.2 Opfyldes betingelserne i LOC'et ikke indenfor den i LOC'et fastsatte tidsfrist, bortfalder den reserverede produktionsstøtte.
- 6.3 LOC'et kan i særlige tilfælde forlænges på grundlag af en skriftlig ansøgning.
- 6.4 DVF kan udfærdige et Letter of Interest (LOI) uden støttebeløb, der viser en interesse i et projekt, men som ikke betyder, at projektet nødvendigvis vil modtage støtte.

7. UDBETALING

- 7.1 Manuskript-, udviklings og produktionsstøtte udbetales til producenten i rater, som fastsættes af DVF. Udbetaling af den første rate sker ved dokumentation af den samlede finansiering af projektet og underskrift af investeringsaftalen (for projekter hvor der indgås en investeringsaftale).
- 7.2 DVF kan forlange, at producenten afleverer en kostrapport attesteret af en registreret eller statsautoriseret revisor, før de enkelte rater udbetales.
- 7.3 Sidste rate udbetales først, når filmens produktionsregnskab er godkendt af DVF og alle materialer er afleveret jf. pkt. 9.

8. AFLEVERING AF MATERIALE

- 8.1 Producenten skal aflevere det PR-materiale vedrørende filmen, som fremgår af Bilag 1 til disse vilkår, til brug for DVFs PR- og publikationsarbejde.
- 8.2 Den tekniske kvalitet af det afleverede materiale skal godkendes af DVF.
- 8.3 Afleveringen skal ske vederlagsfrit og kan indgå i produktionsbudgettet.

9. RAPPORTERING OG REGNSKAB

- 9.1 Producenten skal i alle faser løbende holde DVF orienteret om produktionsforløb. DVF har ret til løbende at følge produktionen af filmen, herunder gennemse klip til filmens endelige version.
- 9.2 Producenten skal på forlangende indsende en kostrapport ved tilsagn, og når optagelserne er slut. Kostrapporterne skal indeholde de samme poster, som det godkendte budget, forbruget til dato, samt estimeret slutresultat for budgettets hovedposter med relevante kommentarer.
- 9.3 DVFs modtagelse og/eller godkendelse af en kostrapport indebærer ikke en godkendelse af eventuelle afvigelser i forhold til produktionsbudgettet, herunder størrelsen af omsætningen knyttet til DVFs område. Såfremt slutresultatet forventes at overstige det godkendte budget inklusive usikkerhedsmargin, skal producenten udarbejde et revideret budget og en ny fi-

nansierings- og tilbagebetalingsplan, som skal forelægges DVF til godkendelse.

- 9.4 Producenten skal aflevere regnskab for projekter, der har modtaget støtte til DVFs godkendelse. Regnskabet skal indeholde samme poster som det godkendte budget, og budgettallene skal anføres til sammenligning. Produktionsregnskabet skal indeholde en særlig specifikation af omkostninger afholdt i DVFs område. Regnskabet skal være revideret af en registreret revisor eller statsautoriseret revisor og udarbejdes i overensstemmelse med DVFs revisionsinstruks.
- 9.5 Producenten skal senest tre måneder efter filmens verdenspremiere indsende filmens produktionsregnskab til DVF til godkendelse.
- 9.6 Revision af regnskaber skal som minimum indeholde almindelig regnskabsrevision, samt revision af aktiver og passiver og rettighedsaftaler. DVFs revisor har adgang til at gennemgå de af støttemodtageren indsendte regnskaber og bilag.
- 9.7 Produktionsregnskabet skal indeholde en specifikation af filmens produktionsomkostninger, samt indtægter der har begrænset produktionsomkostningerne (eksempelvis men ikke begrænset til frasalg af rekvisitter). Produktionsregnskabet skal endvidere indeholde en balance samt en endelig finansierings- og tilbagebetalingsoversigt.
- 9.8 Besparelser i produktionsregnskabet, inklusiv den totale uforbrugte usikkerhedsmargin, overføres som indtægt til filmen i indtægtsopgørelsen.
- 9.9 DVFs eventuelle manuskript- og udviklingsstøtte til filmprojektet indgår som en del af den samlede støtte, uanset om modtageren af manuskript- og/eller udviklingsstøtten er en anden end modtageren af produktionsstøtten.
- 9.10 Produktionsregnskabet skal indeholde en specifikation af filmens produktionsomkostninger. Produktionsregnskabet skal indeholde samme poster som det godkendte budget, og budgettallene skal anføres til sammenligning.

- 9.11 Regnskabet skal indeholde en redegørelse for afvigelser fra det godkendte budgets hovedposter, som afviger mere end 10%, dog ikke for afvigelser på under DKK 5.000.
- 9.12 Produktionsregnskabet skal endvidere indeholde en separat specifikation af de beløb, der er indgået i filmens finansiering, herunder støtte fra fonde, offentlige tilskud, pre-sales m.v.
- 9.13 Såfremt det samlede godkendte budget er overskredet, skal det endelige regnskab under alle omstændigheder indeholde en redegørelse for overskridelsen.
- 9.14 Budgetoverskridelse, der godkendes af DVF eller DFI, overføres som en udgift for filmen og tilbagebetales forlods til producenten med udlæg i filmens indtægter i henhold til filmens tilbagebetalingsplan.
- 9.15 DVF godkender ikke overskridelser af de fastsatte omkostninger til administration, honorar til instruktør og producere samt interne lønninger, der ligger ud over det til enhver tid godkendte budget.
- 9.16 Alle lønninger og honorarer i forbindelse med produktionen samt alle forfaldne afgifter til offentlige kasser skal være betalt inden regnskabsaflægningen, og producenten skal på forlangende kunne dokumentere, at betaling er sket.
- 9.17 For minorfilm revideres produktionsregnskabet for så vidt angår den danske andel af produktionsomkostningerne og indsendes sammen med filmens samlede produktionsregnskab, der skal indeholde en oversigt over filmens endelige finansiering.

10. DISTRIBUTION OG INDTÆGTSOPGØRELSER

- 10.1 Producenten er forpligtet til at indgå distributionsaftaler for filmen, som sikrer filmen den videst mulige distribution i alle medier og på branchesædvanlige vilkår. DVF kan forlange fuld indsigt i producentens og senere omsætningsleds distributions- og salgsaftaler af enhver art. Tilsvarende kan DVF forlange at godkende alle omkostninger forbundet med markedsføring, salg og distribution af filmen.

- 10.2 Filmens indtægter opgøres dels med henblik på tilbagebetaling af støtte til DVF og dels til statistiske formål. Grundlaget for indtægtsopgørelsen er filmens samlede nettoindtægter i alle lande fra alle medier. De samlede nettoindtægter defineres som samtlige de til filmen tilkomne indtægter fratrukket alle dokumenterede distributionsvederlag samt salgs- og distributions- og markedsføringsomkostninger.
- 10.3 Sekundære vederlag oppebåret i henhold til Ophavsretsloven §§ 13, 17, 35, 39 og tilsvarende regler, som senere måtte ændre eller supplere disse, indgår ikke i filmens indtægter.
- 10.4 Indtægter, som ifølge det godkendte produktionsregnskab er indgået i filmens finansiering, herunder minimumsgarantier, presales m.v., medregnes i opgørelsen af filmens indtægter, men modregnes, inden der skal ske tilbagebetaling.
- 10.5 Producenten eller collecting agent indsender opgørelse over filmens brutto- og nettoindtægter. Indtægtsopgørelserne skal være DVF i hænde senest 45 dage efter udløbet af hver opgørelsesperiode. Første opgørelsesperiode er på 6 måneder fra filmens verdenspremiere, regnet fra slutningen af det kvartal, hvor filmen har haft premiere. Herefter opgøres indtægterne én gang årligt.
- 10.6 Indtægtsopgørelser skal være revideret af en registreret eller statsautoriseret revisor. DVF kan dispensere fra dette krav, såfremt producenten har overdraget ansvaret for opgørelse og fordeling af filmens indtægter til en af DVF godkendt collecting agent, og såfremt den pågældende collecting agent har påtaget sig ansvaret for at indsende årlige indtægtsopgørelser m.v. til DVF i overensstemmelse med nærværende vilkår

11. TILBAGEBETALING

- 11.1 Tilbagebetaling af produktionsstøtte ydet af DVF begynder, når den private investering er tilbagebetalt.
- 11.2 I særlige tilfælde, hvor dette aftales på forhånd, kan DVF kræve, at tilbagebetaling til DVF sker pro rata pari passu med tilbagebetaling af den private investering.

- 11.3 Det tilbagebetalingspligtige beløb udgør tilbagebetalingsprocenten x indtægter, jf. indtægtsopgørelsen, efter at den private investering er indtjent, og indtil DVFs støtte er fuldt tilbagebetalt. Tilbagebetalingsprocenten er lig med støtteprocenten på tilsagnstidspunktet, medmindre andet er skriftligt godkendt.
- 11.4 For minorfilm svarer tilbagebetalingsprocenten til DVF's procentandel af den danske finansiering.
- 11.5 Såfremt krav om regional omsætning ikke opfyldes kan DVF kræve, at den negative balance tilbagebetales kontant eller af filmens indtægter som første prioritet, indtil beløbet er tilbagebetalt.
- 11.6 Indtægter, som i følge det godkendte produktionsregnskab er indgået i filmens finansiering, herunder minimumsgarantier, presales m.v., modregnes i filmens indtægter, inden der skal ske tilbagebetaling af produktionsstøtte. Indtægter omfattet af en minimumsgaranti medregnes i indtægtsopgørelsen fra det tidspunkt, hvor de indtægter, der vedrører minimumsgarantien, overstiger minimumsgarantien.
- 11.7 Ved den private investering forstås producentens, co-producenters og andre investorers investering i filmen foretaget med henblik på forrentning. Hvis producenten, co-producenten eller investor er en tv-station eller majoritetskontrolleret af en tv-station, kan investeringen ikke medregnes i den private investering. Majoritetskontrol finder sted, når mere end 25% af produktions-selskabet ejes af en enkelt tv-station (50%, hvis flere tv-stationer indgår i ejerskabet), eller når mere end 90% af produktions-selskabets indtægter over en 3-årig periode hidrører fra produktionsaftaler med en enkelt tv-station. Under hensyntagen til det danske tv-markeds lille størrelse kan DVF efter ansøgning dispensere for den fastlagte indtægtsgrænse. Eventuelle minimumsgarantier, presales, bidrag fra fonde eller andre filminstitutter kan ikke indgå i den private investering. Størrelsen af den private investering opgøres på grundlag af det godkendte produktionsregnskab med tilhørende endelig finansieringsoversigt.
- 11.8 DVF vil normalt acceptere, at bidrag fra fonde tilbagebetales i overensstemmelse med fondenes statutter, ligesom DVF normalt respekterer kuty-memæssige aftaler om royalties.

- 11.9 DVF skal godkende en af producenten udarbejdet tilbagebetalingsplan.
- 11.10 Tilbagebetaling af støtte til DVF i henhold til den godkendte tilbagebetalingsplan skal påbegyndes samtidig med indsendelsen af den indtægtsopgørelse, hvoraf det fremgår, at der skal ske tilbagebetaling.
- 11.11 Tilbagebetalingspligten ophører, når DVFs støtte er tilbagebetalt, dog senest 5 år efter filmens verdenspremiere.
- 11.12 I tilfælde af forskellig tilbagebetalingstid mellem de private investorer, betragtes den private investering som tilbagebetalt, når der er tilbagebetalt en sum svarende til den private investering.
- 11.13 DVF kan efter modtagelsen af første indtægtsopgørelse frafalde sit krav om tilbagebetaling og yderligere indtægtsopgørelser.

12. MISLIGHOLDELSE MV.

- 12.1 Såfremt støttemodtageren opgiver eller af andre grunde afbryder et støttet projekt i utide, og der ikke foreligger misligholdelse af støttevilkårene fra støttemodtagers side, jf. pkt. 12.2, skal uforbrugt støtte straks betales tilbage. DVF kan i den forbindelse kræve et revisorattesteret regnskab.
- 12.2 DVFs støttetilsagn bortfalder, og udbetalt støtte skal betales tilbage af støttemodtageren, såfremt støttevilkårene og/eller øvrige aftaler misligholdes, eller det fastslås, at filmen ikke lovligt kan forevises i Danmark.

13. KREDITERING

- 13.1 Det skal fremgå af filmens fortekster, at filmen er produceret med støtte fra "Den Vestdanske Filmpulje", medmindre andet er aftalt mellem producenten og DVF.
- 13.2 I filmens krediteringstekster og i alt reklamemateriale skal det fremgå, at filmen er produceret med støtte fra "Den Vestdanske Filmpulje" med angivelse af navnet på den/de repræsentant(er), der har indstillet filmen til støtte, ligesom DVFs logo skal anføres. Udformningen af krediteringstekster, reklamemateriale m.v., der vedrører DVF, skal godkendes af DVF.

14. DVFs RETTIGHEDER

- 14.1 DVF har ret til vederlagsfrit at benytte trailere, teasere, filmplakater, filmcitatater, stillbilleder og øvrigt billedmateriale, dialogsekvenser og uddrag af titelmelodi og af filmen til promotion af støttede filmproduktioner i ind- og udland og som led i DVFs filmkulturelle virksomhed.
- 14.2 Endvidere har DVF ret til vederlagsfrit at benytte materialet med behørig kreditering i DVFs publikationer, herunder på videoformater (DVD, cd-rom, Blu-ray m.m.) og på internettet på alle platforme, samt i festival- og pressemøder. Samtlige billeder skal afleveres til DVF med kreditering af stillfotografen og med angivelse af instruktør, manuskriptforfatter og producent.
- 14.3 DVF har ret til at offentliggøre alle oplysninger om filmen i forbindelse med DVFs informations- og pressearbejde, medmindre andet er skriftligt aftalt med støttemodtageren.
- 14.4 DVF kan kræve, at producenten sikrer, at der arrangeres en særlig biografpremiere på filmen i den vestdanske region.

15. ANDRE STØTTEFORMÅL

- 15.1 Støtte til andet end spillefilm, tv-serier, kort- og dokumentarfilm gives på samme vilkår som anført punkt 5-9 med de nødvendige justeringer i forhold til projektets karakter.